



Instrucciones de registro y uso de plataforma ConfTool para el congreso CINIA 2026

Ya sea que participe como coordinador/a de mesa o ponente, debe empezar por crear su cuenta a través de la opción “Crear cuenta y enviar contribución”.



14-16 de enero de 2026 | Universidad de Concepción, Chile

Cuenta nuevaTiempo del congreso: 14/10/2025 11:54:44 CLT

Administración de Congresos ConfTool

Acceda a su cuenta para **enviar su contribución**, y acceder a los resultados del proceso de revisión.

Si no ha creado todavía su cuenta de usuario, cree una por favor.

Registro de usuario

¿Primera vez aquí?

 [Crear cuenta y enviar contribución](#)

Usuario registrado

Nombre de usuario:

Contraseña:

 [¿Ha olvidado su nombre de usuario?](#)

 [¿Ha olvidado su contraseña?](#)

 **Inscribirse / Iniciar sesión**

En caso de necesitar una carta de invitación, indíquelo dentro del mismo formulario y especifique las fechas de su estancia en el marco del congreso.

*** Solicitud de carta de invitación para el visado**

☐ No, no necesito una carta de invitación para el visado.
☒ Sí, necesito una carta de invitación para el visado.
Indique si necesita una carta de invitación para el visado.

Fecha de llegada	1	1	2020
Fecha de salida	1	1	2020



INSTRUCCIONES PARA REVISORES/AS

- 1) Ingresar al menú de “tema prioritario”.

Dentro del menú principal de su cuenta debería aparecer la opción “**Seleccionar los temas prioritarios**”. El concepto de “tema prioritario” es equivalente a “mesa temática”, para fines de la plataforma.

Si usted es coordinador/a de mesa y esta opción **no aparece, contáctenos al correo congresoartes@udec.cl*

Usted es miembro del Comité Científico (CC). Tiene además las siguientes opciones:

 **Seleccionar los temas prioritarios**
Defina sus temas prioritarios, para facilitarnos la asignación de contribuciones.
Ha seleccionado 0 temas prioritarios.

 **Entre y edite las revisiones**
Aquí puede revisar las contribuciones que le han sido asignadas.
Le fueron asignadas 0 contribuciones del congreso. Ya ha introducido 0 revisiones.

- 2) Marque la casilla correspondiente a la mesa temática que le tocará coordinar. Una seleccionada su mesa temática se le podrán asignar de manera automatizada todas las propuestas de ponencia que postulen a su mesa.

Seleccionar los temas prioritarios	
	Se pueden seleccionar hasta 1 temas prioritarios en total de la lista.
* Temas	☐ El arte y la naturaleza: resonancias de una alianza vital
	☐ La Inteligencia Artificial Generativa ¿competencia o herramienta del artista?

Si este proceso se realizó correctamente debería cambiar su estado en el menú principal con el siguiente mensaje:

Usted es miembro del Comité Científico (CC). Tiene además las siguientes opciones:

 **Seleccionar los temas prioritarios**
Defina sus temas prioritarios, para facilitarnos la asignación de contribuciones.
Ha seleccionado 1 temas prioritarios.



Con su tema seleccionado se le podrán asignar de manera automática las ponencias postulantes a su mesa para revisión.

Usted es miembro del Comité Científico (CC). Tiene además las siguientes opciones:

Seleccionar los temas prioritarios

Defina sus temas prioritarios, para facilitarnos la asignación de contribuciones.

Ha seleccionado 1 temas prioritarios.

📄 Entre y edite las revisiones

Aquí puede revisar las contribuciones que le han sido asignadas.

Le fueron asignadas 1 contribuciones del congreso. Ya ha introducido 0 revisiones.

En el menú de “Entre y edite las revisiones” podrá ver todos los resúmenes de ponencias postulantes a su mesa para revisión. Para iniciar la evaluación de las postulaciones debe presionar en la opción “crear revisión” y completar los campos que se solicitan. Repita este proceso para todas las ponencias que le sean asignadas a su mesa y habrá finalizado su labor de revisión.

101	Ponencia	Mostrar resumen Datos de la contribución Enviar correo electrónico al Comité Científico Crear revisión
	Procesos Creativos Asistidos: Exploraciones en Inteligencia Artificial y Artes Visuales	
	Primer archivo Contribución_101.pdf	
Tiempo sobrante para entregar la revisión: 443 días 11 horas, Fecha límite: 31/12/2026 23:59:59 CLT		



INSTRUCCIONES PARA PARTICIPANTES

1) Envíe su ponencia:

Una vez que acceda a su cuenta, deberá dirigirse a la opción de “Contribuciones”. Si esta opción no apareciera en su menú principal contáctenos al correo congresoartes@udec.cl

Puede seleccionar las siguientes opciones:

- Contribuciones**
Desde aquí puede enviar sus contribuciones y configurar las que ya tiene.
- Mostrar datos del usuario**
Aquí puede acceder a los datos personales de su cuenta de usuario.
- Editar datos del usuario**
Aquí puede acceder a y editar sus datos de usuario
- Terminar sesión**
Ahora puede cerrar la sesión
- Salir y volver a la página principal**
Salir y volver a la web “2do Congreso Internacional en Investigación de las Artes”.

Una vez dentro deberá seleccionar el tipo de contribución que calce con su propuesta a postular.

Sumario > Contribuciones

Contribuciones
Desde aquí puede enviar sus contribuciones y configurar las que ya tiene.

Enviar contribución
Ahora puede enviar su contribución. Por favor, seleccione un tipo de contribución/grupo de trabajo del congreso.

- ▶ **Ponencia**
En este espacio podrá cargar y editar los detalles de su ponencia para postular al CINIA 2026.
- ▶ **Perfoconferencia**
En este espacio puede postular su perfoconferencia para el congreso. Es importante que al seleccionar el tema marque la opción “Perfoconferencia”.
- ▶ **Póster o videocreación**
En esta categoría puede postular su póster o videocreación. Es importante que al postular indique como tema “Póster o videocreación”.

Para cada categoría deberá rellenar los campos que corresponden, teniendo especial consideración con la selección del “Tema” asociado a la propuesta. Los temas corresponden a la mesa temática a la que postulará su propuesta.

La descripción de cada mesa temática puede encontrarla en el anexo de la circular 2, disponible en la web del congreso: <https://artesplasticasyvisuales.udec.cl/cinia>